

ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA DELLE PROVINCE DI RIMINI E FORLI CESENA

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER LA COPERTURA DI N.1 UNITÀ AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE ADDETTO ALLA SEGRETERIA DELL'ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA DELLE PROVINCE DI RIMINI FORLI-CESENA A TEMPO PARZIALE (50%) , AREA B POS. ECON. D'INGRESSO B1.NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la comunicazione in data 27 dicembre in cui veniva pubblicato sul sito dell'Ente il concorso in oggetto che prevedeva la presentazione delle domande esclusivamente a mezzo consegna diretta o posta elettronica certificata entro il giorno 7 gennaio 2020;

VISTO il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso al pubblico impiego;

VISTA la relazione del Consiglio Direttivo del 8 gennaio 2020, avente ad oggetto la descrizione delle attività di verifica di ricevimento delle domande di partecipazione ai fini dell'ammissione alla selezione;

VERIFICATA la regolarità del procedimento, per quanto attiene al rispetto delle norme di legge, nonché delle disposizioni del bando di selezione;

RITENUTO di dover ammettere al colloquio n. 1 concorrenti essendo la stessa l'unica richiesta di partecipazione alla selezione;

DATO ATTO che la domanda è stata presentata nei termini e risulta regolare;

DATO ATTO di aver effettuato il controllo delle dichiarazioni rilasciate dalla candidata nell'istanza di partecipazione al concorso;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

1. di approvare e fare propri i contenuti della relazione tecnica del Consiglio Direttivo a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di ammettere al colloquio ELEONORA DOMINICI che ha presentato regolare istanza di partecipazione alla selezione;

3. di aver proceduto alla nomina della Commissione giudicatrice formata da tre membri di cui due facenti parte del Consiglio Direttivo e un membro esterno in qualità di consulente;
4. che il colloquio si terrà il giorno **mercoledì 22 gennaio 2020 alle ore 16** presso la sede dell'Ordine Interprovinciale delle Ostetriche di Rimini e Forli-Cesena;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è SARTI CLAUDIA Presidente dell'Ordine Interprovinciale delle Ostetriche di Rimini e Forli Cesena.

La Presidente dell'Ordine
Interprovinciale delle Ostetriche di
Rimini e Forli Cesena
Claudia Sarti